



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## **Direzione Didattica Statale I Circolo "E. De Amicis"**

### **Scuola dell'Infanzia e primaria**

Viale Corrado Santuccio, n.3 96012 Avola (SR) Tel. 0931/318802

C.F.:83000910899 – C.M.: SREE01300N – Codice ipa: istsc\_sree01300n – Codice Univoco: UF2WLJ

E-mail: [sree01300n@istruzione.it](mailto:sree01300n@istruzione.it) pec: [sree01300n@pec.istruzione.it](mailto:sree01300n@pec.istruzione.it) sito:[www.primocircolodeamicisavola.edu.it](http://www.primocircolodeamicisavola.edu.it)

All'Albo on line/Amministrazione Trasparente  
Alla sezione progetti PNRR del sito istituzionale  
Agli atti della Scuola

**OGGETTO: AVVISO UNICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N.3 INCARICHI INDIVIDUALI PERSONALE ATA – PROFILO PROFESSIONALE COLLABORATORE SCOLASTICO - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU (D.M. 65/2023).**

### **Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento degli incarichi individuali di seguito elencati (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM, nonché per la realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento in lingua straniera. Per ciascuna edizione di ciascun corso il docente esperto non può ricoprire anche il ruolo di tutor.

Nel caso in cui il numero degli aspiranti sia inferiore al numero delle figure messe a bando, si potrà procedere ad assegnare, sulla base della disponibilità resa per iscritto, a ciascun candidato risultato idoneo, fino al triplo del numero delle ore ordinariamente previste per una sola persona.

**N. 3 collaboratori scolastici** ciascuno dei quali verrà incaricato per n. 20 ore.

#### Compiti dei collaboratori scolastici

- Individuare, in accordo con i docenti tutor d'aula, gli ambienti in cui effettuare le attività formative;
- Provvedere alla realizzazione del setting d'aula, inteso come ambiente di apprendimento, nella maniera in cui viene richiesto dai docenti esperti e tutor;
- Provvedere all'apertura ed alla chiusura dei locali, in concomitanza con lo svolgimento dei corsi;
- Provvedere alla pulizia dei locali e dei bagni, in concomitanza con lo svolgimento dei corsi;

- Provvedere ad eventuali fotocopie di materiali didattici;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buonandamento delle attività ed al buon successo del progetto;
- Redigere il *time-sheet* relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;
- Rispettare quanto previsto dal bando e le indicazioni del R.U.P. (responsabile unico del progetto – Dirigente scolastico).

## **Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

Possono partecipare alla selezione i candidati, in qualità di docenti esperti o tutor, (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- c) non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- d) possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità,
- i) si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- j) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

La selezione delle candidature del personale per le tre tipologie dell’intervento sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

**SELEZIONE INTERNA** Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;

**COLLABORAZIONE PLURIMA** In caso di accertata assenza di candidature o mancata attribuzione di ore/edizioni da parte al personale interno in servizio presso questo Istituto dovuta ad eventuale rinuncia, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;

**ESTERNI** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

**Non verranno prese in considerazione le candidature del personale di altra istituzione scolastica o esterno all’amministrazione scolastica, nel caso in cui si potranno interamente attribuire al personale interno le ore relative alle edizioni di ciascuna tipologia di intervento di cui al presente bando.**

## PER I COLLABORATORI SCOLASTICI

Disponibilità a ricoprire l'incarico

Anzianità di servizio (1 p per ogni anno di ruolo per un massimo di 20 punti)

### Articolo 3 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n° 13 mesi, a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico e comunque non oltre il 30 aprile 2025

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dal personale individuato tra il personale interno e quello dipendente da altre istituzioni scolastiche (collaboratori plurime) sarà retribuita in base agli importi orari previsti dal CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca limitatamente al personale ATA mentre per i docenti sarà remunerata secondo i criteri dettati dalle linee guida del D.M. 65/2023.

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

**Il corrispettivo verrà erogato a saldo sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.**

### Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, secondo la seguente modalità:

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15 APRILE 2024, a pena di esclusione, a mezzo pec all'indirizzo [sree01300n@pec.istruzione.it](mailto:sree01300n@pec.istruzione.it), o mediante consegna diretta brevi manu, o mediante peo all'indirizzo [sree01300n@istruzione.it](mailto:sree01300n@istruzione.it) (specificare nell'oggetto: partecipazione avviso di selezione progetto “**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU (D.M. 65/2023)**”).

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre i termini di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'“Allegato A\_1”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- a) il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- b) documento di riconoscimento in corso di validità.

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Articolo 6 – Commissione di valutazione**

La Commissione è composta da n. 3 componenti, di cui il Dirigente scolastico è il presidente; è nominata dallo stesso dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

#### **Articolo 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 8 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "E. De Amicis" con sede in Avola, presso Viale Santuccio n.3, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo mail: [sree01300n@istruzione.it](mailto:sree01300n@istruzione.it)

#### **Articolo 9 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del progetto per la presente procedura di selezione è la Dott.ssa Lucia Barbiera, in qualità di Dirigente Scolastico.

#### **Articolo 10 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sulla sezione progetti PNRR del sito istituzionale, sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

#### **Articolo 11 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente avviso pubblico:

All. A: Domanda di partecipazione



Il Dirigente Scolastico  
**Dott.ssa Lucia Barbiera**

*Lucia Barbiera*

**ALLEGATO A1 (personale ATA)**

**Domanda di partecipazione alla selezione Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU (D.M. 65/2023).**

**MODELLO DOMANDA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_,

il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_,

CF \_\_\_\_\_, Telefono \_\_\_\_\_,

email/pec \_\_\_\_\_, con la presente

**RICHIEDE**

di partecipare alla selezione per la figura di

COLLABORATORE SCOLASTICO

per il progetto di cui in oggetto.

Dichiara, inoltre, di essere in possesso

Esperienze pregresse analoghe PON/PNRR/FESR

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

Anzianità di servizio nel ruolo \_\_\_\_\_;

Certificazioni informatiche conseguite a seguito di esami

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

Corsi di informatica frequentati / attestato di frequenza

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

Altri corsi di formazione erogati da Enti/Università/Istituzioni quali USP,USR, Ministero

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_.

Allega alla presente:

- Copia documento di identità

Data e Luogo \_\_\_\_\_

FIRMA